**Протокол №1  от 31.08.2023 г заседания МО учителей начальных классов**

**по теме ««Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».**

Присутствовали: 9

Отсутствовали: -0

**Повестка дня:**

1. Анализ работы МО начальной школы за 2022-2023 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023-2024 год.
3. Утверждение ответственных за подготовку материалов ШМО.
4. Обсуждение нормативных, программно – методических документов.
5. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.)
6. Утверждение фонда оценочных средств 2-4 классов.
7. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов.
8. Обсуждение и участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.
9. Педагогическое наставничество классных руководителей.

**Слушали**: по первому и второму вопросам выступила Алиева П.А., руководитель ШМО учителей начальных классов. Патимат Алиевна провела анализ работы МО за прошлый год, кратко описала открытые уроки и мероприятия, с участием учителей начальных классов, проанализировала результаты деятельности МО, возникающие проблемы и пути их коррекции. Работа МО начальных классов была оценена как удовлетворительная. Она предоставила на обсуждение предварительный план работы МО: в течение года состоится 5 заседаний. В процессе обсуждения были определены цели и задачи работы МО на 2023- 2024 учебный год.

Методическая тема МО учителей начальных классов: **«*Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО*».**

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:

- совершенствование педагогического мастерства в условиях обновленных ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ НОО в соответствии с обновленными ФГОС.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах , муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Решили**: работу МО за 2022-2023 учебный год считать удовлетворительной. Утвердить план работы МО на новый 2023-2024 учебный год. Проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

**Слушали**: по третьему вопросу слушали Алиева П.А., которая вынесла на рассмотрение план вопросов для обсуждения на ШМО и определили ответственных за выполнение.

**Решили**: Утвердить и подготовить необходимые вопросы на следующих заседаниях.

**Слушали**: по четвертому вопросу слушали Алиева П.А., которая вынесла на рассмотрение обсуждение нормативно, программно – методические документы.

**Решили:** принять во внимание все рекомендации и использовать их в работе.

**Слушали:** по пятому и шестому вопросу слушали Алиева П.А.. Были рассмотрены и рекомендованы к утверждению рабочие программы, календарно – тематическое планирование по предметам и внеурочной деятельности учителей начальных классов, а также материалы фондов оценочных средств.

**Решили:** Рассмотренные программы по предметам и внеурочной деятельности, фонды оценочных средств принять за основу и использовать в работе.

**Слушали**: были проанализированы темы по самообразованию учителей начальных классов, намечена практическая работа – выход на МО по темам самообразования.

**Решили:** продолжить работу по самообразованию всем учителям.

**Слушали**: были проанализированы и обсуждены участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.

**Решили**: продолжить работу с одаренными учениками и участвовать в конкурсах на различных уровнях, а также участвовать и самим учителям.

**Слушали:** Алиева П.А., познакомила с положением школы о наставничестве: учитель-ученик, ученик-ученик.

**Решили**: установить наставничество в каждом классе.

Руководитель МО Алиева П.А